

PANDUAN PENULISAN SKRIPSI MAHASISWA TEKNIK PERTAMBANGAN UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG



**JURUSAN TEKNIK PERTAMBANGAN
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG
2019**



**PANDUAN PENULISAN SKRIPSI
MAHASISWA TEKNIK PERTAMBANGAN
UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG**



**JURUSAN TEKNIK PERTAMBANGAN
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG
2019**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas terbitnya Panduan Penulisan untuk para mahasiswa di Jurusan Teknik Pertambangan, Fakultas Teknik Pertambangan, Universitas Bangka Belitung. Buku pedoman penulisan skripsi ini disiapkan untuk membantu mahasiswa strata satu (S-1) Jurusan Teknik Pertambangan dalam menyelesaikan tugas akhir dalam bentuk skripsi dengan format yang seragam. Dalam pembuatan buku panduan penulisan skripsi ini telah mengacu pada Panduan Penulisan Skripsi/Tugas Akhir yang diterbitkan oleh Unit Penjaminan Mutu Fakultas Teknik Universitas Bangka Belitung tahun 2016. Disamping itu, buku pedoman ini juga digunakan sebagai acuan bagi dosen pembimbing dalam proses membimbing mahasiswa untuk mencapai standarisasi penulisan ilmiah.

Kami menyadari bahwa buku pedoman penulisan skripsi ini masih perlu disempurnakan. Saran dan masukan sangat diperlukan untuk perbaikan buku pedoman ini di masa yang akan datang. Akhirnya kepada semua pihak yang telah memberikan masukan dan bantuan dalam penyiapan pedoman ini, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya.

Pangkalpinang, November 2019

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Tujuan	1
1.2 Kertas	2
1.3 Pencetakan	2
1.4 Perbaikan Kesalahan	3
1.5 Pemakaian Bahasa Indonesia Baku	3
1.6 Aturan Umum	3
1.7 Format	4
BAB II SISTEMATIKA PENULISAN SKRIPSI	5
2.1 Bagian-bagian Skripsi	5
2.1.1 Sampul	5
2.1.2 Lembar Persetujuan	5
2.1.3 Lembar Pengesahan	5
2.1.4 Lembar Pernyataan Keaslian Penelitian	5
2.1.5 Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi	5
2.1.6 Intisari	11
2.1.7 <i>Abstarct</i>	11
2.1.8 Kata Pengantar	12
2.1.9 Halaman Persembahan	13
2.1.10 Dafrat Isi	13
2.1.11 Daftar Gambar, Daftar Tabel, dan Daftar Lampiran	13
2.2 Bagian Isi	15
2.2.1 BAB I PENDAHULUAN	15
2.2.2 BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI....	15
DAFTAR PUSTAKA	25

BAB I

PENDAHULUAN

Pada perkembangan ilmu pengetahuan dan peningkatan mutu mahasiswa dalam penulisan karya tulis ilmiah khususnya mahasiswa teknik pertambangan, Fakultas Teknik, Universitas Bangka Belitung agar dituntut suatu lulusan yang berkualitas, baik dalam penguasaan *hard skill* (penguasaan teori dan praktek) maupun *soft skill* (pengembangan kepribadian dan ketrampilan).

Buku Pedoman Penyusunan Skripsi diperlukan untuk mewujudkan penulisan karya tulis ilmiah yang baik dan benar. Buku ini disusun berlandaskan visi dan misi Jurusan Teknik Pertambangan dengan tujuan sebagai bimbingan bagi mahasiswa dalam menyelesaikan skripsi penelitian untuk mendapatkan gelar Sarjana Teknik.

Buku pedoman ini berisi pedoman penyusunan proposal skripsi dan penyusunan draft skripsi beserta dengan format penyusunannya. Buku panduan ini disusun oleh Tim Penjaminan Mutu berdasarkan standar KKNi (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia).

1.1. Tujuan

Buku pedoman penulisan skripsi ini bertujuan memudahkan mahasiswa dalam menyusun proposal dan skripsinya. Buku pedoman ini beserta format yang terkandung didalamnya harus diikuti dalam penyusunan proposal dan skripsi. Buku pedoman ini hanya mengatur cara penyusunan proposal dan skripsi dan hanya berlaku di Jurusan Teknik Pertambangan, Fakultas Teknik, Universitas Bangka Belitung. Jika setelah penulisan skripsi, mahasiswa ingin menerbitkan skripsi atau sebagian dari skripsinya dalam suatu majalah atau jurnal ilmiah, maka pedoman beserta ketentuan-ketentuan dari majalah atau jurnal ilmiah itulah yang harus diikuti.

1.2. Kertas

Skripsi dicetak pada kertas HVS berukuran A4 (21 x 29,7 cm) dan berat 80 g/m² (HVS 80). Bagian dari kertas yang memuat naskah cetak mempunyai batas 4 cm dari tepi kiri kertas dan tepi atas; dan 3 cm dari tepi kanan dan tepi bawah kertas. Penomoran naskah ditulis ditepi pojok kanan atas kertas berjarak 1,5 cm dari tepi batas kertas. Naskah asli skripsi dapat diperbanyak dengan membuat fotocopi pada kertas HVS 80 berukuran sama.

1.3. Pencetakan

Naskah skripsi dibuat dengan bantuan komputer menggunakan pencetak (printer) warna tinta hitam (bukan dot matriks) dan dengan jenis huruf Times New Roman Font 12 pt. Sampul naskah berwarna biru tua dan dicetak *hard cover*.

Naskah dicetak pada satu halaman muka saja. Baris-baris kalimat naskah skripsi berjarak satu setengah spasi. Penyimpangan dari jarak satu setengah spasi tersebut (menjadi satu spasi) dilakukan pada notasi blok yang masuk kedalam, catatan kaki, judul keterangan dan isi diagram, tabel, gambar, dan daftar pustaka.

Baris pertama paragraf baru berjarak tiga spasi dari baris terakhir paragraf yang mendahuluinya. Sedangkan untuk pergantian alinea baru berjarak satu setengah spasi plus 10 point (*line spacing 1,5* dan *spacing after 10 pt*) dari baris terakhir paragraf yang mendahuluinya.

Huruf pertama paragraf dimulai dari batas tepi kiri naskah. Janganlah memulai paragraf baru pada dasar halaman, kecuali apabila cukup tempat untuk sedikitnya dua baris. Baris terakhir suatu paragraf jangan diletakkan pada halaman baru berikutnya, tinggalkan baris terakhir tersebut pada dasar halaman. Huruf pertama sesudah tanda-tanda koma, titik-koma, titik-ganda, dan titik dicetak dengan menyisihkan suatu rongak (ruangan antara dua huruf) dibelakang tanda-tanda tersebut.

1.4. Perbaikan kesalahan

Naskah skripsi yang dipersiapkan tidak boleh mengandung kesalahan, ataupun perbaikan kesalahan.

1.5. Pemakaian Bahasa Indonesia Baku

Bahasa Indonesia yang digunakan dalam naskah skripsi harus bahasa Indonesia dengan tingkat keresmian yang tinggi. Kaidah tata bahasa harus ditaati. Kalimat harus utuh dan lengkap. Pergunakanlah tanda-tanda seperlunya dan secukupnya agar dapat dibedakan anak kalimat dari kalimat induknya, kalimat keterangan dari kalimat yang diterangkan dan sebagainya.

Kata ganti orang, terutama kata ganti orang pertama (saya dan kami), tidak digunakan dalam kalimat naskah skripsi, kecuali dalam kalimat kutipan. Susunlah kalimat sedemikian rupa sehingga kalimat tersebut tidak perlu memakai kata ganti orang.

Suatu kata dapat dipisahkan menurut ketentuan tata bahasa. Kata terakhir pada dasar halaman tidak boleh dipotong. Pemisahan kata asing harus mengikuti cara yang ditunjukkan dalam kamus bahasa asing tersebut. Gunakanlah buku **Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia Yang Disempurnakan, Pedoman Umum Pembentukan Istilah, Kamus Besar Bahasa Indonesia** dan kamus-kamus bidang khusus yang diterbitkan oleh pusat pembinaan dan pengembangan Bahasa, Departemen Pendidikan dan Kebudayaan, sebagai pedoman. Buku seperti "**Bangun Paragraf Bahasa Indonesia**", susunan Adjat Sakri, penerbit ITB, dapat membantu dalam penyusunan paragraf.

1.6. Aturan Umum

- Padanan penulisan
 - Dipakai padanan untuk istilah asing (jika ada) :
Nisbah untuk *ratio*; perolehan untuk *recovery*, dan lain-lain
 - Istilah asing ditulis dengan huruf miring :

Overburden, spacing, bench, etc

- Bedakan antara awalan dan kata kerja :
Di sini (keterangan tempat) ; diledakkan (kata kerja), dan lain-lain
- Penulisan arah mata angin dan nama ditulis dengan huruf kapital :
sebelah Timur ; Kecamatan Ngemplak, dan lain lain.
- Ucapan terima kasih secukupnya saja, tidak perlu berlebihan.
- Junjung tinggi kejujuran, hindari memanipulasi data penelitian
- Hormati karya cipta (hak cipta) seseorang, hindari plagiasi (penjiplakan), sebutkan sumber jika mengutip sebagian kecil atau sebagian besar karya orang lain.

1.7 Format

- Kertas : HVS putih, 80 gram, ukuran A4 (21 x 29,7 cm)
- Batas Kertas :
 - batas Kiri dan Atas kertas : 4 cm
 - batas Kanan dan Bawah kertas : 3 cm
- Sampul *hardcover*: warna *Dark Blue* (Kode Hex RGB: 00 00 8B, Kode Desimal RGB: 0 0 139).
- Huruf : Times New Roman font 12
- Spasi : 1,5 spasi *kecuali untuk bagian persiapan skripsi* (lihat lampiran)
- Nomor halaman (BAB) : ditengah-tengah kertas berjarak 1,5 cm dari tepi bawah kertas
- Nomor halaman setelah masing-masing bab: dipojok kanan atas. Berjarak 1,5 cm, dari tepi atas.
- Cetak : 5 (lima) eksemplar *plus softcopy* (CD), tidak bolak balik (satu muka saja)

BAB II

SISTEMATIKA PENULISAN SKRIPSI

2.1. Bagian-bagian Pembuatan *Draft* Skripsi

Secara umum *draft* skripsi terdiri dari tiga bagian: bagian awal, bagian utama dan bagian akhir, yaitu:

Bagian Awal

2.1.1 Sampul

Halaman ini mengandung informasi mengenai judul *draft* skripsi, tulisan *draft* skripsi, nama lengkap penulis, nomor induk (NIM), lambang universitas, nama Jurusan, fakultas, universitas, nama kota tempat kampus dan tahun penyerahan naskah.

2.1.2 Lembar Persetujuan

Halaman ini berisi persetujuan dari pembimbing dan penguji yang disesuaikan dengan strata pendidikan. Halaman ini mengandung informasi tentang judul, nama mahasiswa, NIM, Jurusan, fakultas, tempat, tanggal, bulan serta tahun penerbitan naskah.

2.1.3 Lembar Pengesahan

Halaman ini berisi pengesahan dari Ketua Jurusan dan pembimbing yang disesuaikan dengan strata pendidikan. Halaman ini mengandung informasi tentang judul, nama mahasiswa, NIM, Jurusan, fakultas, tempat, tanggal, bulan serta tahun penerbitan naskah.

2.1.4 Lembar Pernyataan Keaslian Penelitian

Halaman ini mengandung informasi mengenai judul *draft* skripsi, pernyataan yang terlampir, tempat, bulan serta tahun penerbitan naskah, nama mahasiswa dan NIM.

2.1.5 Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi

Halaman ini mengandung informasi mengenai judul *draft* skripsi, pernyataan yang terlampir, tempat, bulan serta tahun penerbitan naskah, nama

mahasiswa dan NIM, jurusan, fakult 4 cm kut contoh format dari lembar cover, persetujuan, engesahan, pernyataan keaslian, pernyataan publikasi:

4 cm

**KAJIAN OPERASI PEMBORAN DAN PELEDAKAN UNTUK
MEMBONGKAR LAPISAN PENUTUP TAMBANG
BATUBARA PT. XXXX WONOSARI
KALIMANTAN TENGAH** (Tidak lebih dari 14 kata)
Harus mengerucut

Font : 16
Spasi : 1

PROPOSAL SKRIPSI

Font : 14, Bold
1 Spasi
Jarak Skripsi dan
Diajukan... : 2 Spasi

Font : 14, TNR, Un-
Bold
1 Spasi

Diajukan Untuk Memenuhi Persyaratan
Guna Meraih Gelar Sarjana S-1

3 cm



Tinggi : 5,7 cm
Lebar : 5 cm

Oleh :

**KEVIN SULISTIAWAN
NIM. 212120025**

Font : 14, Bold
Jarak Oleh dan Nama : 2 Spasi
Jarak Nama dan NIM : 1 Spasi

**JURUSAN TEKNIK PERTAMBANGAN
FAKULTAS TEKNIK**

Font : 14, Bold
Spasi : 1

6

Isi Keseluruhan:
Font : 14, Bold
1 spasi

UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG
2019

HALAMAN PERSETUJUAN

SKRIPSI

KAJIAN OPERASI PEMBORAN DAN PELEDAKAN UNTUK
MEMBONGKAR LAPISAN PENUTUP TAMBANG
BATUBARA PT.XXXX WONOSARI
KALIMANTAN TENGAH

Dipersiapkan dan disusun oleh :

KEVIN SULISTIAWAN
NIM. 212120025

Telah dipertahankan didepan Dewan Penguji
Tanggal **Oktober 2019**

Pembimbing Utama,

Pembimbing Pendamping,

Nama Pembimbing, Gelar
NP/NIP. xxxxxxxxxxxxxxx

Nama Pembimbing, Gelar
NP/NIP. xxxxxxxxxxxxxxx

Penguji I,

Penguji II,

Nama Penguji, Gelar
NP/NIP. xxxxxxxx

Nama Pe
NP/NIP.

Isi Keseluruhan:
Font : 14
Judul, Nama, NIM, Tanggal,
Pengesahan, Skripsi = Bold
1 spasi

4 cm

HALAMAN PENGESAHAN

SKRIPSI

4 cm

4 cm

**KAJIAN OPERASI PEMBORAN DAN PELEDAKAN UNTUK
MEMBONGKAR LAPISAN PENUTUP TAMBANG
BATUBARA PT.XXXX WONOSARI
KALIMANTAN TENGAH**

3 cm

Dipersiapkan dan disusun oleh :

KEVIN SULISTIAWAN
NIM. 212120025

Telah dipertahankan didepan Dewan Penguji
Tanggal **Oktober 2019**

Pembimbing Utama,

Pembimbing Pendamping,

Nama Pembimbing, Gelar.
NP/NIP. xxxxxxxxx

Nama Pembimbing, Gelar.
NP/NIP. xxxxxxxxx

Mengetahui,
Ketua Jurusan Teknik Pertambangan

Nama Ketua Jurusan, Gelar.

NP/NIP. xxxxxxxxxxxxxxxx

HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN PENELITIAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

3 spasi

Isi Keseluruhan:
Font : 14, TNR

Nama : Kevin Sulistiawan

NIM : 212120025

Judul : Kajian Operasi Pemboran dan Peledakan untuk Membongkar Lapisan
Penutup Tambang Batubara PT.Xxxx Wonosari, Kalimantan Tengah

1 Spasi

Menyatakan dengan ini, bahwa skripsi saya merupakan hasil karya ilmiah saya sendiri yang didampingi tim pembimbing dan bukan hasil dari penjiplakan/plagiat. Apabila nantinya ditemukan adanya unsur penjiplakan di dalam karya skripsi saya ini, maka saya bersedia untuk menerima sanksi akademik dari Universitas Bangka Belitung sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan keadaan sehat, sadar dan tanpa ada tekanan dan paksaan dari siapapun.

Tempat, Oktober 2019

KEVIN SULISTIAWAN
NIM. 212120025

HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

Sebagai sivitas akademik Universitas Bangka Belitung, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Kevin Sulistiawan
NIM : 212120025
Jurusan : Teknik Pertambangan
Fakultas : Teknik

Isi Keseluruhan: <i>Font : 14,TNR</i> 1 Spasi
--

Demi Pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Bangka Belitung **Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalti-Free Right*)** atas skripsi saya yang berjudul : Kajian Operasi Pemboran dan Peledakan untuk Membongkar Lapisan Penutup Tambang Batubara PT.Xxxx Wonosari, Kalimantan Tengah.

Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini Universitas Bangka Belitung berhak menyimpan, mengalih media/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan skripsi saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Tempat...
Pada tanggal : Oktober 2019
Yang Menyatakan,

(KEVIN SULISTIAWAN)

2.1.6 Intisari

INTISARI

} Spasi 3

Intisari ditulis satu spasi dengan kisaran 250-300 kata. Intisari berisi latar belakang permasalahan yang diangkat, tujuan, metode, hasil dan kesimpulan dari penelitian yang dilakukan dan di dalam intisari tidak boleh ada rujukan referensi. Jenis huruf adalah times new roman dengan ukuran huruf 12 dengan satu spasi. Intisari ditulis satu spasi dengan kisaran 250-300 kata. Intisari berisi tujuan, metode, hasil dan kesimpulan dari penelitian yang dilakukan dan di dalam abstrak tidak boleh ada rujukan referensi. Jenis huruf adalah times new roman dengan ukuran huruf 12 dengan satu spasi. Bahasa asing di *Italic*.

Kata kunci : Empat (4) atau lima (5) kata kunci (disusun berurut berdasarkan abjad)

Spasi 1

2.1.7 Abstract

Abstract berupa terjemahan intisari dalam bahasa Inggris, ditulis dengan huruf *italic*. Contoh penulisan untuk abstract sebagai berikut.

ABSTRACT

} Spasi 3

*Terjemahan
Intisari*

Keywords : Four (4) or five (5) keywords (alphabetically)

2.1.8 Kata Pengantar

Halaman berisi puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa (Disesuaikan), Judul skripsi, Tempat dan tanggal. Contoh penulisan untuk kata pengantar:

KATA PENGANTAR

} Spasi 3

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena atas segala rahmat dan hidayat-NYA, sehingga penulis dapat menyelesaikan Skripsi yang berjudul :

“Kajian Operasi Pemboran dan Peledakan untuk Membongkar Lapisan Penutup Tambang Batubara PT.Xxxx Wonosari, Kalimantan Tengah”.

Di dalam tulisan ini disajikan pokok-pokok pembahasan meliputi pengaruh geometri pemboran dan peledakan untuk membongkar *overburden* di PT. XXXX Wonosari, Kalimantan Tengah.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam penulisan Skripsi ini masih banyak kekurangan dan keterbatasan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik serta saran yang bersifat membangun agar tulisan ini dapat bermanfaat bagi perkembangan ilmu pengetahuan ke depan.

Tempat, Oktober 2019

Penulis

2.1.9 Halaman Persembahan

Halaman Persembahan, secara umum, adalah sebagai berikut:

- a. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, spasi 1,5 (*line spacing = 1.5 lines*).
- b. Judul Persembahan ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar.
- c. Urutan pihak-pihak yang diberi ucapan terima kasih dimulai dari pihak keluarga, institusi, instansi/perusahaan, dan teman-teman.
- d. Jarak antara judul dan isi Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih adalah 2 x 2 spasi.

2.1.10 Daftar Isi

Halaman Daftar Isi Skripsi secara umum adalah sebagai berikut:

- a. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin dengan spasi tunggal (*line spacing = single*).
- b. Khusus untuk judul tiap bab ditulis dengan *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar (kapital).
- c. Jarak antara judul dengan isi Daftar Isi adalah 3 spasi.
- d. Tiap bab 1-5 menggunakan 1 spasi dengan *after = 12 pt*

Contoh penulisan daftar isi dapat dilihat dibawah:

2.1.11 Daftar Gambar, Daftar Tabel, dan Daftar Lampiran

Ketentuan penulisan Daftar Gambar, Daftar Tabel, Daftar Lampiran Skripsi secara umum adalah sebagai berikut:

- a. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin dalam spasi tunggal (*line spacing = single*).
- b. Tulis juga sumber di sebelah dari daftar gambar yang ada di BAB II (Dasar Teori), contoh:

2.1 Bobot nilai tiap parameter penentuan faktor batuan (Lilly, 1986)...42

4 cm

DAFTAR ISI

Halaman

4 cm

3 cm

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN PENELITIAN	iv
HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI	v
INTISARI	vi
ABSTRACT	vii
HALAMAN PERSEMBAHAN	viii
KATA PENGANTAR	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Batasan Masalah.....	2
1.4 Tujuan Penelitian.....	2
1.5 Manfaat Penelitian.....	3
1.6 Sistematika Penulisan.....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI	5
2.1 Tinjauan Pustaka	5
2.1.1 Studi Terdahulu	5
2.2.1 Pemboran (<i>Drilling</i>)	18
2.2.2 Peledakan.....	21
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	45
3.1 Lokasi dan Waktu Penelitian.....	45
3.1.1 Lokasi Penelitian	45
3.1.2 Waktu Penelitian	46
3.2 Alat dan Bahan Penelitian	46
3.3 Langkah-langkah Penelitian	47
3.3.1 Observasi	47
3.3.2 Studi Literatur	47
3.3.3 Pengambilan Data	47
3.3.4 Pengolahan dan Analisis Data	48
3.4 Diagram Alir Penelitian.....	53
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	58
4.1 Distribusi Fragmentasi Peledakan Aktual	58

4.1.1 Kegiatan Peledakan.....	58
BAB V PENUTUP	70
5.1 Kesimpulan.....	70
5.2 Saran.....	71
DAFTAR PUSTAKA	72
LAMPIRAN	75

Bagian Isi

2.2.1 BAB 1 PENDAHULUAN

Bagian pendahuluan berisikan latar belakang, permasalahan, pembatasan masalah (bila diperlukan), tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika penelitian. Pada bagian latar belakang berisikan alasan dan jawaban atas pertanyaan mengapa, kenapa, dan bagaimana penelitian itu perlu untuk dilakukan. Pada bab pendahuluan tidak ada gambar dan jumlah halamannya sebaiknya tidak lebih dari 5 halaman. Gagasan pentingnya penelitian pada latar belakang disusun secara sistematis dan berkaitan erat dengan permasalahan, tujuan penelitian, dan manfaat penelitian.

2.2.2 BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI

Bagian tinjauan pustaka berisikan informasi yang sudah dilaporkan dan sangat erat kaitannya dengan kajian penelitian yang dilakukan terutama sekali berkenaan dengan hasil penelitian. Tinjauan pustaka yang baik biasanya disiapkan setelah menyelesaikan penulisan hasil dan diskusi. Tinjauan pustaka dapat dibuat ke dalam beberapa subbab sesuai dengan kebutuhan. Biasanya jumlah halaman tinjauan pustaka maksimal 30% dari seluruh halaman draft skripsi. Terdapat beberapa ketentuan pada bab 2, yaitu:

1 Tabel dan Gambar

Pada Gambar, yaitu:

- a. Penulisan nama gambar hanya kapital di kata awal dan dibawah gambar.
- b. Jarak dari gambar ke nama gambar hanya 1,5 spasi.

- c. Tuliskan nomor gambar seperti “Gambar 2.1” sumber disebelah keterangan gambar.
- d. Gambar harus simetris dan ditengah.(*center*) pada halaman
- e. Jika Gambar terlalu lebar maka diletakkan dibagian tersendiri atau dilipat pada kertas lebar agar tidak melebihi format kertas.
- f. Menggunakan *border* 0,5 pt.
- g. Bila nama gambar terlalu panjang maka pada baris kedua harus sejajar dengan awal kalimat dan berjarak 1 spasi.

Contoh Gambar yang baik:



Pada Tabel:

- a. Nama Tabel terletak diatas tabel.
- b. Jarak antara nama tabel dengan tabel sebesar 1,5 spasi.
- c. Nama tabel kapital hanya pada kata pertama kecuali ada nama instansi.
- d. Menuliskan sumber dibawah sebelah kiri tabel dengan format *Italic* dan ukuran 10 pt. Contoh: (*Sumber: Nama Sumber, Tahun*).
- e. Nama Tabel dan Tabel harus terletak di tengah halaman.
- f. Bila nama tabel terlalu panjang maka pada baris kedua harus sejajar dengan awal kalimat dan berjarak 1 spasi.
- g. Jika tabel yang disajikan membutuhkan halaman berikutnya maka perlu ditambah header pada tabel lanjutannya. Berikut contoh:

No	Shift	Waktu
1	A	7-9 Pagi
2	B	9-11 Pagi
3	C	11-13 Siang
4	D	13-15 Siang
Halaman berikutnya		
No	Shift	Waktu
5	E	15-17 Sore
6	F	17-19 Sore
7	G	19-21 Malam
		21-23 Malam

4 cm

Isi Keseluruhan:
 Font : 14,TNR Spasi: 1,5
 Antar Sub Bab Spasi: 3

BAB I

PENDAHULUAN

3 spasi

4 cm

3 cm

1.1 Latar Belakang

Pada bagian latar belakang berisikan alasan dan jawaban atas pertanyaan mengapa, kenapa, dan bagaimana penelitian itu perlu untuk dilakukan. Pada bab pendahuluan tidak ada gambar dan jumlah halamannya sebaiknya tidak lebih dari 5 halaman. Gagasan pentingnya penelitian pada latar belakang disusun secara sistematis dan berkaitan erat dengan permasalahan, hipotesis, tujuan penelitian, dan manfaat penelitian.

1.2 Rumusan Masalah

Berisikan masalah-masalah dari penelitian yang ingin dicapai.

1.3 Batasan Masalah

Membatasi ruanglingkup dari permasalahan yang akan diteliti agar memiliki arah yang jelas.

1.4 Tujuan Penelitian

Berisikan tujuan yang ingin dicapai berdasarkan Rumusan Masalah yang ditentukan. Jika tujuan yang ingin dicapai hanya satu maka sebaiknya ditulis

dalam bentuk kalimat, kecuali jika tujuan tersebut lebih dari satu maka dibuat per poin.

1.5 Manfaat Penelitian

Sub-bab ini berisi informasi tentang manfaat dari pelaksanaan Kerja Praktik. Sub-bab ini mengungkapkan secara spesifik yang akan dicapai dari :

1. Aspek keilmuan dengan menyebutkan manfaat teoritis, apa yang hendak dicapai dari masalah yang diteliti bagi pengembangan IPTEK, dan
2. Aspek praktis dengan menyebutkan manfaat apa yang dapat dicapai dari penerapan pengetahuan yang dihasilkan dari pelaksanaan Kerja Praktik bagi perusahaan/penentu kebijakan atau masyarakat pada umumnya.

1.6 Sistematika Penelitian

Berisikan sistematika penulisan yang dirangkum per tiap bab.

4 cm

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI

4 cm

3 cm

3 spasi

2.1 Tinjauan Pustaka

Pada bagian ini berisi tinjauan pustaka dari penelitian-penelitian sebelumnya yang bersangkutan dengan penelitian yang sedang dilakukan sekarang. Bagian ini berupa ringkasan yang padat serta memiliki isi berupa nama peneliti, judul penelitian, metode penelitian yang digunakan, hasil yang didapatkan oleh peneliti yang terkait. Harus dapat dijelaskan dengan padat dan jelas serta tidak perlu terlalu panjang. Pengambilan tinjauan pustaka minimal 5 penelitian dan mengutip pada 5 tahun terakhir. Tinjauan pustaka berdasarkan skripsi/tesis/disertasi, jurnal, dan prosiding dari seminar nasional/internasional yang berkaitan dengan judul skripsi.

2.2 Landasan Teori

2.3 Pemboran

2.3.1 Pola Pemboran

2.4 Peledakan

2.4.1 Pola dan Metode Peledakan

dst

Penjelasan

Landasan Teori :

- ❑ memuat teori atau pendekatan yang akan digunakan dalam mencari penyelesaian masalah
- ❑ harus selalu menyebutkan sumber kutipan sesuai dengan aturan Kutipan kalimat, gambar, tabel, dan sebagainya apabila tidak menyebutkan sumber dianggap sebagai **plagiasi**
- ❑ harus pandai memilih dan memilah teori yang akan dimasukkan dalam bab ini, tidak hanya akan memberi kesan me... isi buku orang lain saja

BAB III

METODOLOGI PENELITIAN

4 cm

3 cm

3 spasi

3.1 Lokasi dan Waktu Penelitian

Berisikan lokasi dan waktu penelitian yang jelas dan tidak terlalu panjang disertai dengan gambar lokasi penelitian yang *update* berupa peta administrasi/citra satelit dengan legenda dari peta tersebut.

3.2 Alat dan Bahan Penelitian

Berisikan Alat dan Bahan yang digunakan saat kegiatan penelitian berlangsung.

3.2.1 Alat

3.2.2 Bahan

3.3 Tahapan Penelitian

Berisikan tentang tahapan yang dilakukan saat penelitian berlangsung yang dibagi kedalam 4 sub bab.

3.3.1 Observasi

Observasi dilakukan untuk mengetahui keadaan pada daerah penelitian. Melakukan identifikasi terhadap rumusan masalah, mengetahui lokasi yang nantinya dilakukan penelitian serta pengambilan dokumentasi.

3.3.2 Studi Literatur

Berisikan penjelasan singkat mengenai literatur yang digunakan terkait penelitian tersebut.

3.3.3 Penelitian Lapangan

Penjelasan mengenai pengambilan data yang terdiri dari data primer dan sekunder. Hal tersebut dijelaskan secara jelas sesuai dengan keadaan di lokasi penelitian.

3.3.4 Pengolahan dan Analisis Data

Berisikan penjelasan mengenai pengolahan dan analisis data bersangkutan dalam mencapai hasil yang diinginkan saat melakukan penelitian. Hal ini harus dijelaskan secara padat serta jelas.

3.4 Penyusunan Laporan

Berisikan tahapan penyusunan laporan dari konsultasi hingga bagian-bagian dari laporan penelitian.

3.5 Diagram Alir Penelitian

Diagram alir penelitian digunakan untuk menunjukkan gambaran umum secara sistematis alur penelitian (Mulai-Selesai) yang dilakukan dengan tahap penelitian dari identifikasi masalah sampai didapatkan kesimpulan dan saran.

Penjelasan

Pengolahan Data

- diuraikan secara jelas dan terinci mengenai metode dan pelaksanaan penelitian, hasil pengamatan atau pengukuran atau pengujian baik di lapangan maupun di laboratorium (data primer)
- jika data itu adalah data sekunder maka harus disebutkan

sumbernya ; data curah hujan, informasi geologi, data sifat fisik dan sifat mekanik batuan

- biasanya dipisahkan antara hasil penelitian dan pengolahan data, dengan pembahasan atau analisis hasil penelitian.

4 cm

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

3 spasi

4 cm

3 cm

4.1 Cycle Time Pemboran

Berdasarkan hasil pengolahan data yang hasil disajikan dalam bentuk tabel (lihat Tabel 4.3), maka

Penjelasan

Dalam bab Pembahasan diuraikan :

- interpretasi dan fenomena yang diperoleh dalam penelitian
 - menemukan jawaban atas masalah yang dirumuskan
 - mengemukakan argumentasi ilmiah terhadap jawaban.
- Jumlah Sub bab harus sesuai dengan rumusan masalah yang sudah ditetapkan.

Interpretasi Grafik

Semakin tinggi harga batubara, keuntungan yang didapat (NPV) semakin besar dengan persen kenaikan sebesar 5%

Jawaban masalah

proses pencucian batubara lebih dioptimalkan dengan metode X

argumentasi ilmiah

Kualitas air pencucian menurunkan kualitas batubara bertentangan dengan teori yang dikemukakan oleh Mc. Coal



Gambar 4.3 Sensitivitas Terhadap Perubahan Harga Batubara

BAB V
KESIMPULAN DAN SARAN

4 cm

3 cm

3 cm

3 spasi

6.1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Kecepatan alat angkut sangat dipengaruhi oleh kondisi jalan, kecakapan operator, dan karakteristik material
2.

6.2. Saran

1. Jam kerja per shift perlu dilakukan pengawasan yang lebih ketat sehingga dapat untuk menghindari kehilangan waktu kerja.
2.

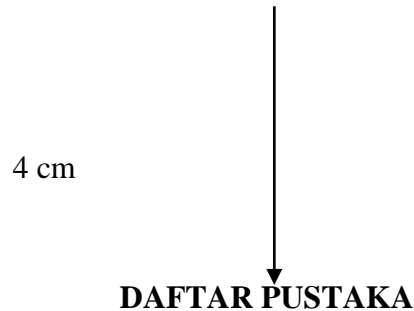
Penjelasan :

Kesimpulan

- ◇ Diambilkan berdasarkan hal-hal yang sudah dibahas atau dianalisis dalam bab sebelumnya
- ◇ Merupakan rumusan jawaban atas permasalahan atau kondisi atau fenomena yang disebut dalam bab pendahuluan
- ◇ Bukan ringkasan

Saran

- ◇ Merupakan solusi yang diusulkan oleh penulis dalam upaya perbaikan atau peningkatan kinerja berkaitan dengan masalah atau fenomena yang diteliti
- ◇ Tidak dilakukan dalam penelitian



4 cm

3 cm

→ Jumikis, A.R., 1983, *Rock Mechanics*, 2 Ed., Trans Tech Publication & Guf Publishing Company, Hoston, Texas, p. 163 – 170.

Koesnaryo, S., 2010, Karakterisasi Massa Batuan Untuk Rancangan Peledakan, *Prosiding Seminar Nasional Kebumihan XII*, Fakultas Teknologi Mineral, Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta, Yogyakarta 1 Desember 2010, hal. 200 – 210.

Yulianto, 2011, Pencemaran akibat penambangan emas di Kabupaten X, *Harian Kompas*, Kamis 15 September 2011, hal. 7

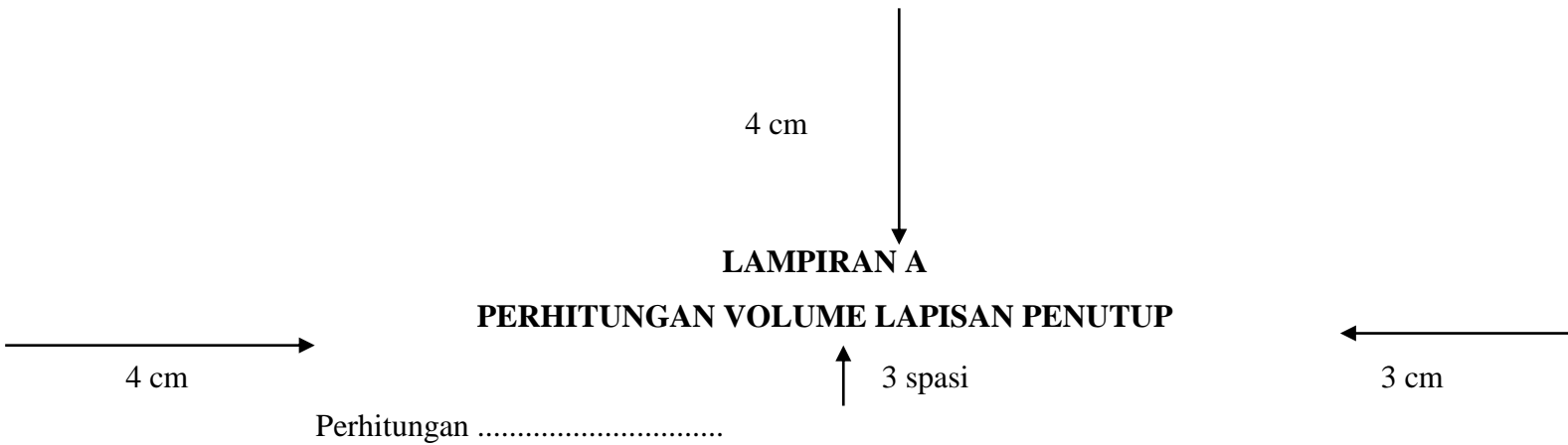
Anonim, 2011, Cara Penambangan Batubara Multislice, Dinas Pertambangan Kabupaten Pasir, Pasir, hal. 12 – 17

_____, 2010, Peraturan Daerah Tentang Reklamasi Lahan Bekas Tambang, Dinas ESDM Propinsi Kalimantan Timur, hal. 14 – 19

Penjelasan

- Ditulisurut abjad huruf depan nama penulis, dilanjut anonim, terakhir tanpa penulis (garis tebal bawah)

- Apabila penulis yang sama dengan tahun terbit yang berbeda, maka diurutkan dari yang terlama.
- Jika bukan *texbook*, maka nama penerbit ditulis miring (contoh nomer 2)
- Ditulis : 1 spasi



Tabel A.1 Lapisan penutup

Lapisan Penutup	Volume, m3
Overburden	2.315.465
Interburden A	312.423
Interburden B	2.567

^{***)} Hasil pengolahan data



Gambar A.1 Kasifikasi *sampling*

Daftar Pustaka

Daftar Pustaka adalah kumpulan sumber informasi yang digunakan dalam sebuah penulisan, yang disusun secara alfabetis. Sumber informasi yang dicantumkan dalam daftar itu adalah yang dikutip dalam uraian/teks dan yang mendukung atau dipakai sebagai acuan. Informasi tentang sumber yang digunakan harus ditulis secara benar, lengkap dan konsisten dengan menggunakan format/standar tertentu. Secara umum format penulisan (*citation style*) dibedakan atas dua jenis berdasarkan golongan ilmu, yaitu *humanities style* dan *scientific style*. APA merupakan contoh dari *scientific style*, dan MLA merupakan contoh dari *humanities style*.

Ketentuan umum penulisan daftar referensi

- a. Sumber yang dikutip dalam uraian/teks harus ditulis lengkap dalam „Daftar Referensi“. Sebaliknya, sumber yang terdaftar dalam Daftar Referensi harus ditulis dalam teks sebagai kutipan.
- b. Nama penulis ditulis nama keluarga/nama belakang terlebih dahulu, kecuali nama Cina, Jepang, Korea, karena nama keluarga sudah di awal.

Contoh :

Nama : Kwik Kian Gie.

Penulisan : Kwik Kian Gie.

Nama : Heribertus Andi Mattalata.

Penulisan : Mattalata, Heribertus Andi.

Nama : Joyce Elliot-Spencer.

Penulisan : Elliot-Spencer, Joyce.

Nama : Anthony T. Boyle, PhD.

Penulisan : Boyle, Anthony T.

Nama : Sir Philip Sidney.

Penulisan : Sidney, Philip.

Nama : Arthur George Rust Jr.

Penulisan : Rust, Arthur George, Jr.

Nama : John D. Rockefeller IV.

Penulisan : Rockefeller, John. D., IV

- c. Gelar kebangsawanan, akademik, dan keagamaan tidak perlu ditulis.
- d. Jika tidak ada nama penulis, judul karya dituliskan sebagai tema utama.
- e. Pada format APA, huruf pertama dari judul karya atau judul tambahan ditulis dengan huruf kapital. Pada format MLA huruf kapital digunakan pada setiap awal kata dari judul karya (kecuali kata sandang).
- f. Baris kedua setiap sumber ditulis dengan jarak 5 ketuk/spasi dari *margin* kiri baris pertama dengan jarak antar baris 1,5 spasi.
- g. Daftar diurutkan berdasarkan abjad nama keluarga/nama belakang dengan jarak 1,5 spasi.

FORMAT APA

I. BUKU

Penulis tunggal

Baxter, C. (1997). *Race equality in health care and education*. Philadelphia: Balliere Tindall.

Penulis dua atau tiga

Cone, J.D., & Foster, S.L. (1993). *Dissertations and theses from start to finish: Psychology and related fields*. Washington, DC: American Psychological Association.

Tidak ada nama penulis

Merriam-Webster's collegiate dictionary (10th ed.). (1993). Springfield, MA: Merriam-Webster.

Bukan edisi pertama

Mitchell, T.R., & Larson, J.R. (1987). *People in organizations: An introduction to organizational behavior* (3rd ed.). New York: McGraw-Hill.

Penulis berupa tim atau lembaga

American Psychiatric Association. (1994). *Diagnostic and statistical manual of mental disorders* (4th ed.). Washington, DC: Author.

Buku berseri/multi volume (editor sebagai penulis)

Koch, S. (Ed.). (1959-1963). *Psychology: A study of science* (Vols. 1-6). New York: McGraw-Hill.

Terjemahan

Kotler, Philip. (1997). *Manajemen pemasaran : Analisis, perencanaan, implementasi* (Hendra Teguh & Ronny Antonius Rusli, Penerjemah.). Jakarta: Prenhallindo.

Artikel atau bab dalam buku yang diedit

Eiser, S., Redpath, A., & Rogers, N. (1987). Outcomes of early parenting: Knowns and unknowns. In A. P. Kern & L. S. Maze (Ed.). *Logical thinking in children* (pp. 58-87). New York: Springer.

Artikel/istilah dalam buku referensi

Schneider, I. (1989). Bandicoots. In *Grzimek's encyclopedia of mammals* (vol.1, pp. 300-304). New York: McGraw-Hill.

Makalah seminar, konferensi, dan sejenisnya.

Crespo, C.J. (1998, March). *Update on national data on asthma*. Paper presented at the meeting of the National Asthma Education and Prevention Program, Leesburg, VA.

II. SERIAL

Artikel Jurnal

Clark, L.A., Kochanska, G., & Ready, R. (2000). Mothers' personality and its interaction with child temperament as predictors of parenting behavior. *Journal of Personality and Social Psychology*, 79, 274-285.

Artikel Majalah

Greenberg, G. (2001, August 13). As good as dead: Is there really such a thing as brain death? *New Yorker*, 36-41.

Artikel surat kabar

Crossette, Barbara. (1990, January 23). India lodges first charges in arms Scandal. *New York Times*, A4.

Artikel surat kabar, tanpa penulis

Understanding early years as a prerequisite to development. (1986, May 4). *The Wall Street Journal*, p. 8.

Resensi buku dalam jurnal

Grabill, C. M., & Kaslow, N. J. (1999). Anounce of prevention: Improving children's mental health for the 21st century [Review of the book *Handbook of prevention and treatment with children and adolescents*]. *Journal of Clinical Child Psychology*, 28, 115-116.

Resensi film dalam jurnal

Lane, A. (2000, December 11). Come fly with me [Review of the motion picture *Crouching tiger, hidden dragon*]. *The New Yorker*, 129-131

III. WAWANCARA

White, Donna. (1992, December 25). Personal interview.

IV. KARYA LAIN DAN KARYA NONCETAK

Acara Televisi

Crystal, L. (Executive Producer). (1993, October 11). *The MacNeil/Lehrer news hour*. [Television broadcast]. New York and Washington, DC: Public Broadcasting Service.

Kaset Video/VCD

National Geographic Society (Producer). (1987). *In the shadow of Vesuvius*. [Videotape]. Washington, DC: National Geographic Society.

Kaset Audio

McFerrin, Bobby (Vocalist). (1990). *Medicine music* [Audio Recording]. Hollywood, CA: EMI-USA.

Perangkat lunak komputer

Arend, Dominic N. (1993). *Choices* (Version 4.0) [Computer software]. Champaign, IL: U.S. Army Corps of Engineers Research Laboratory. (CERL Report No.CH7-22510)

V. PUBLIKASI ELEKTRONIK

Karya lengkap

McNeese, M.N. (2001). *Using technology in educational settings*. October 13, 2001.

University of Southern Mississippi, Educational
Leadership and Research. <http://www.dept.usm.edu/~eda/>

Artikel dari pangkalan data online

Senior, B. (1997, September). Team roles and team performance: Is there really a link? *Journal of Occupational and Organizational Psychology*, 70, 241-258. June 6, 2001. ABI/INFORM Global (Proquest) database.

Artikel jurnal di website

Lodewijkx, H. F. M. (2001, May 23). Individual- group continuity in cooperation and competition undervarying communication conditions. *Current Issues in Social Psychology*, 6 (12), 166-182. September 14, 2001. <http://www.uiowa.edu/~grpproc/crisp/crisp.6.12.htm>

Dokumen lembaga

NAACP (1999, February 25). *NAACP calls for Presidential order to halt police brutality crisis*. June 3, 2001. http://www.naacp.org/president/releases/police_brutality.htm

Dokumen lembaga, tanpa nomor halaman, tanpa informasi tahun penerbitan

Greater Hattiesburg Civic Awareness Group, Task Force on Sheltered Programs. (n.d.). *Fund-raising efforts*. November 10, 2001. <http://www.hattiesburgcag.org>

Penulis dan informasi waktu penerbitan tidak diketahui

GVU's 8th WWW user survey. (n.d.).
September 13, 2001.
http://www.gvu.gatech.edu/user_surveys/survey-1997-10/

Email

Wilson, R.W. (1999, March 24). Pennsylvania reporting data. Child Maltreatment Research. March 30, 1999. *CHILD-MALTREATMENT-R-L@cornell.edu*

CD-ROM

Ziegler, H. (1992). Aldehyde. *The Software Toolworks multimedia encyclopedia* (CD- ROM version 1.5). Boston: Grolier. Januari 19, 1999. Software Toolworks.

Nickell, Stephen J. (August 1996). Competition and corporate performance. *The Journal of Political Economy*, 104(4), 724-747. December 15, 2003. Proquest Database (CD-ROM).